

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Керчи  
Республики Крым «Школа №10»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по УВР

*И.В. Курилова* 2018 г.

*И.В. Курилова*

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Школа №10»

*К.В. Павловский*

приказ № *319* от «*26*» *09* 2018 г.



## План работы школьного методического объединения классных руководителей на 2018- 2019 учебный год



Руководитель: Мусрединова Д.М.  
учитель высшей категории

Керчь, 2018

**Методическая тема:**

«Развитие профессиональной компетентности классного руководителя, как фактор повышения качества воспитания в условиях реализации ФГОС второго поколения».

**Цель:** Повышение профессионального мастерства классных руководителей, обобщение и распространение их педагогического опыта.

**Задачи:**

1. Особое внимание в воспитательной работе с учащимися уделять формированию активной гражданской позиции, воспитанию патриотизма, любви к родному краю.
2. Всем классным руководителям активно принимать участие в школьных, городских, республиканских, всероссийских конкурсах и мероприятиях
3. Продолжить работу педагогического коллектива по организации родительского всеобуча с целью повышения педагогической культуры родителей в процессе семейного воспитания.
4. Применять интерактивные технологии, презентации, проекты при подготовке и проведении внеклассных мероприятий.
5. Продолжать вести профилактическую работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности в детско-подростковой среде.

**ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ В ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ  
на 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

<b>Направление воспитательной работы</b>	<b>Задачи работы по данному направлению</b>
Общекультурное направление. (Гражданско-патриотическое воспитание)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Формировать у учащихся такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность.</li><li>2. Воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества, школы, семьи.</li></ol>
Общекультурное направление (Экологическое воспитание)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Изучение учащимися природы и истории родного края.</li><li>2. Формировать правильное отношение к окружающей среде.</li><li>3. Организация работы по совершенствованию туристских навыков.</li><li>4. Содействие в проведении исследовательской работы учащихся.</li><li>5. Проведение природоохранных акций.</li></ol>
Духовно-нравственное направление. Нравственно-эстетическое воспитание	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Формировать у учащихся такие качества как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности.</li><li>2. Создание условий для развития у учащихся творческих способностей.</li></ol>
Здоровьесберегающее направление. (Физкультурно-оздоровительное воспитание)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Формировать у учащихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья.</li><li>2. Популяризация занятий физической культурой и спортом.</li><li>3. Пропаганда здорового образа жизни</li></ol>
Социальное направление. (Самоуправление в школе и в классе)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Развивать у учащихся качества: активность, ответственность, самостоятельность, инициатива.</li><li>2. Развивать самоуправление в школе и в классе.</li><li>3. Организовать учебу актива классов.</li></ol>

Методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей;</li> <li>2. Оказание методической помощи классным руководителям в работе с классом.</li> </ol>
Работа кружков и спортивных секций	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сохранение традиционно работающих кружков и секций;</li> <li>2. Контроль за работой кружков и секций;</li> </ol>
Контроль за воспитательным процессом	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соблюдать подотчетность всех частей воспитательного процесса.</li> <li>2. Выявлять недостатки в воспитательной работе и работать над их устранением.</li> </ol>

### МО 2018-2019

МО классных руководителей – 5 заседаний.

Консультации для классных руководителей – 2 раза в месяц.

Работа над темами самообразования.

Инновационная деятельность классных руководителей.

Включение информационных технологий в воспитательный процесс.

МО классных руководителей ведет следующую документацию:

- список членов МО;
- годовой план работы МО;
- протоколы заседаний МО;
- программы деятельности;
- аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий, тематического административного контроля (справки приказы...)
- инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей;
- материалы «Методической копилки» классных руководителей.

### Функциональные обязанности классного руководителя.

В процессе организации воспитательной работы в классе классный руководитель осуществляет следующие функции:

- изучение личности учащихся
- анализ координации и коррекции образовательного процесса и взаимоотношений в классе (учащихся между собой в классе и с учащимися других классов, учащихся и учителей...)
- организация планирования, подготовки, проведения и подведения итогов периодов жизнедеятельности классного коллектива и классных мероприятий: классных часов, конкурсов и т.д.
- работа с родителями учащихся
- педагогическое обеспечение деятельности ученического самоуправления в классе
- организация, ведение страниц журнала
- профилактическая работа с детьми «группы риска»

#### В начале учебного года:

- оформляет классный журнал (вносит сведения об учащихся и их родителях)
- изучает условия семейного воспитания
- уточняет или составляет социальный портрет класса и сдает его педагогу – организатору
- проводит мониторинг занятости учащихся класса во внеурочное время (в школе и вне ее)
- проводит работу по вовлечению учащихся в разнообразную деятельность
- составляет план воспитательной работы класса

#### Ежедневно:

- отмечает в классном журнале отсутствующих учащихся
- осуществляет педагогическую помощь класса
- осуществляет контроль за внешним видом учащихся
- осуществляет контроль за дежурством по школе и классу согласно графика.

**Еженедельно:**

- проводит классный час
- осуществляет своевременное заполнение страниц классного руководителя в журнале.

**Ежемесячно:**

- организует коллектив класса на участие в школьных делах
- помогает активу организовывать подведение итогов жизнедеятельности классных коллективов
- проводит занятия по ПДД и плановый инструктаж по ТБ
- контролирует участие в кружках, секциях, клубах, других объединениях учащихся своего класса, требующих особой педагогической заботы.
- С.даёт отчеты по посещаемости за месяц

**В течение четверти:**

- организует выполнение рекомендаций медицинских работников по охране здоровья учащихся
- помогает активу в организации жизнедеятельности класса ( планирование, организация дел, коллективный анализ)
- организывает дежурство класса (по графику) по школе
- оперативно информирует педагога – организатора о девиантном поведении учащихся, о случаях грубого нарушения учащихся класса устава школы.
- проводит родительское собрание
- организует работу родительского комитета класса
- посещает семинары, совещания по вопросам воспитательной работы.

**В конце четверти**

- организует подведение итогов учебы учащихся и жизнедеятельности класса в прошедшей четверти
- сдает заместителю директора по учебно- воспитательной работе отчет об успеваемости класса
- сдает отчет о воспитательной работе по итогам четверти

**Во время каникул**

- с ученическим активом, родителями организует каникулярные мероприятия своего класса

**В конце учебного года**

- организывает подведение итогов жизнедеятельности класса в учебном году
- проводит педагогический анализ учебно-воспитательного процесса в классе и сдает его педагогу - организатору
- собирает данные от родителей учащихся о летнем отдыхе детей.
- оформляет личные дела учащихся

## Педагогические кадры

№ п.п.	Ф.И.О.	Год рожден.	Образование	Пед. стаж	Курсы.	Сроки аттест.	Категория	Класс
1.	Павловская Нина Алексеевна	1983	высшее	16	2021	2020	-	1
2.	Чуприна Юлия Григорьевна	1983	высшее	15	2015	2020	СЗД	2
3.	Малярчук Татьяна Ивановна	1971	высшее	24	2013	2021	высшая	3
4.	Остапенко Наталья Николаевна	1970	высшее	24	2015	2021	высшая	4
5.	Шеремет Оксана Николаевна	1974	высшее	1	2020	2020	-	5
6	Басырова Дляра Сейтаблаевна	1986	высшее	2	2019	2021	-	6
7	Москаленко Светлана Евгеньевна	1971	высшее	19	2016	2021	первая	7
8	Юсупова Диана Мудисеровна	1991	высшее	4	2017	2023	первая	8
9	Абселямова Гульсум Велиевна	1958	высшее	38	2013	2022	высшая	9
10	Мусрединова Диляра Муннеровна	1966	высшее	30	2018	2023	высшая	10
11	Рева Светлана Акимовна	1965	высшее	25	2019	2018	первая	11

## Организация самообразования

№	ФИО учителя	Тема	Форма завершения
1.	Павловская Нина Алексеевна	Развитие творческих способностей учащихся в начальной школе	Открытое мероприятие: «Прощание с азбукой». март
2.	Чуприна Юлия Григорьевна	Использование современных технологий с целью повышения развития творческих способностей учащихся	Открытое мероприятие: «Нам этот мир завещано беречь». май
3.	Малярчук Татьяна Ивановна	Формирование нравственных качеств личности младших школьников	Открытое мероприятие: «Твори добро!» май
4.	Остапенко Наталья Николаевна	Развитие творческих способностей учащихся во внеклассной работе	Открытое мероприятие: «Прощание с начальной школой» май
5.	Шеремет Оксана Николаевна	Воспитание патриотизма – актуально на все времена.	Открытое мероприятие «В жизни есть всегда место подвигу» апрель
6.	Басырова Дяляра Сейтаблаевна	Взаимодействие детей и родителей для развития личности школьника	Открытое мероприятие «История празднования Нового года» декабрь
7	Москаленко Светлана Евгеньевна	Гражданско- патриотическое воспитание учащихся	Открытое мероприятие «День Неизвестного солдата» декабрь
8	Юсупова Диана Мудисеровна	Духовно-нравственное воспитание учащихся	Открытое мероприятие: «Здравствуй, человек!» апрель
9	Абселямова Гульсум Сеитвелиевна	Формирование у молодого поколения общекультурных, гражданских, социальных, здоровьесберегающих компетенций	Открытое мероприятие: «Есть такая профессия – Родину защищать» февраль
10	Мусрединова Диляра Муннеровна	Профориентация старшеклассников	Открытое мероприятие: «Новый год к нам идет». декабрь
11	Рева Светлана Акимовна	Нравственное воспитание как способ формирования ученического коллектива	Открытое мероприятие: «Выбираем профессию» март

**Тематика заседаний методического объединения**

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>форма</b>	<b>ответственный</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>Заседание № 1 Август 2018г.</b>				
1	Анализ воспитательной работы за 2017-2018уч.год, анализов воспитательной работы классных руководителей, их корректировка в соответствии с целевыми установками на год	план	Керимова Э.Л	
2.	Рассмотрение Программы воспитательной работы МБОУ г. Керчи РК «Школа №10» на 2018-2019 уч. год, планов воспитательной работы классных руководителей.	программа	Курилова И.В.	
3.	Планирование работы МО на новый учебный год. План работы на новый учебный год. Приоритетные направления воспитательной работы на 2018-2019 уч. год	план	Мусрединова Д.М.	
4.	Утверждение графика проведения праздничных торжественных линеек на 2018-2019 уч.г.	график	Керимова Э.Л	
5.	Работа классных руководителей по профилактике дорожно-транспортного травматизма	безопасные маршруты	Классные руководители	
6.	План работы с родителями на учебный год	план	Керимова Э.Л	
7.	Рассмотрение вопросов организации работы с детьми, состоящими на различных видах учета	планы	Керимова Э.Л	
8.	Ведение основной деловой документации классного руководителя	папка	Классные руководители	
9.	Педсовет: « Развитие творческих способностей школьников». «В воспитании мелочей нет»	Педсовет октябрь	Керимова Э.Л Мусрединова Д.М	
<b>Заседание № 2 Ноябрь 2018г Месячник правовых знаний</b>				
1	Приоритетные ценностные ориентиры в правовом воспитании		Остапенко Н. Н.	
2	Цели и задачи по формированию правовой культуры		Малярчук Т. И.	
3	Формы и методы правового воспитания обучающихся		Юсупова Д. М.	

4	Система правового воспитания в школе		Шеремет О. Н.	
5.	Из опыта работы классных руководителей по правовому воспитанию.	Обмен опытом	Классные руководители	
6.	Формирование у молодого поколения общекультурных, гражданских, социальных, здоровьесберегающих компетенций		Абселямова Г.С.	
7.	Нравственное воспитание как способ формирования ученического коллектива		Рева С. А.	
<b>Заседание № 3 Январь 2019г. Здоровый образ жизни</b>				
1	Анализ воспитательной работы за 1-е полугодие		Керимова Э.Л	
2	Воспитание ценностного отношения к здоровому образу жизни в работе классного руководителя		Чуприна Ю. Г.	
3	Основные направления классного руководителя по сохранению и укреплению здоровья школьников		Басырова Д. С.	
4	Формирование здорового образа жизни		Москаленко С.Е.	
5	Формирование нравственных качеств личности младших школьников		Малярчук Т. И.	
6.	Воспитание патриотизма – актуально на все времена.		Шеремет О. Н.	
7.	Развитие творческих способностей учащихся во внеклассной работе		Остапенко Н. Н.	
<b>Заседание № 4 Март 2019г. Профориентационная работа</b>				
1	Социальные проблемы профориентации ученической молодежи		Рева С. А.	
2	Диагностика профессиональных интересов учащихся.		Москаленко С. Е.	
3	Система работы по профориентации учащихся		Абселямова Г. С.	
4	Обмен опытом по профориентационной работе	Обобщение опыта	Классные руководители	
5	Отчёт о работе с обучающимися, состоящими на различных видах учета	Рекомендации	Классные руководители	
6	Использование современных технологий с целью повышения развития творческих способностей учащихся		Чуприна Ю. Г.	

7	Развитие творческих способностей учащихся в начальной школе		Павловская Н. А.	
8	Профориентация старшеклассников		Мусрединова Д.М.	
<b>Заседание № 5 Май 2019 г.</b>				
1	Анализ общешкольных воспитательных мероприятий.		Керимова Э.Л	
2	Организация летнего отдыха учащихся.		Малярчук Т. И.	
3.	Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2019/2020 учебный год.		Мусрединова Д.М.	
5	Итоги работы МО классных руководителей за 2018/2019 учебный год. (информационный отчет классных руководителей – презентация, видео)	Презентации, видео	Классные руководители	